

AMMINISTRAZIONE SEPARATA DEI BENI USO CIVICO FRAZIONE DI TEMPERA DEL COMUNE DELL'AQUILA

Verbale n. 5 del 09/08/2025 h. 09:30

L'anno 2025 addì 09 del mese di agosto alle ore 09:30 nella residenza dell'Amministrazione Separata Usi Civici Tempera in via L'Aquila si è riunito, in seconda convocazione, il Comitato dell'Amministrazione Separata, presieduto da Antonio Gasbarri alla presenza dei Consiglieri:

1. Miconi Cesare PRESENTE;
2. Risdonna Andreino PRESENTE;
3. Gasbarri Antonio: PRESENTE;
4. Di Pasquale Valentina: ASSENTE
5. Iovenitti Sergio ASSENTE

Il Consigliere Risdonna Andreino svolge le funzioni di segretario.

Il Vice presidente accerta che le notifiche ai consiglieri sono state fatte e pervenute per mail il giorno 06.08.2025.

Accertata, quindi, la presenza dei consiglieri, l'assemblea è nell'esercizio di poter deliberare.

Il Vice Presidente apre l'assemblea alle ore 09:452 e passa alla trattazione dei seguenti punti posti all'ordine del giorno:

- Approvazione verbali n.4 della riunione precedente del 19.06.2025 trasmesso il 07-08-2025. Deliberazione in merito.
- Il vice presidente comunica di aver inviato i verbali n°4 il 07-08-2025 e chiede se si può dare per letto e confermato.
 - Proposta di deliberazione per la liquidazione e pagamenti per forniture, servizi eseguiti, messa a norma impianto elettrico Miccadei Danilo e pareti REI della cucina Castellano Fabrizio ;
 - Proposta di deliberazione per i lavori di pulizia generale sede ASBUC post lavori
 - Discussione riguardo il nuovo ingresso alla Riserva del Fiume Vera come comunicato dal comune di L'Aquila;
 - Scelta del Presidente;
 - Varie ed eventuali

La riunione prosegue con la trattazione degli argomenti rinviati in occasione della riunione del giorno 19.06.2025 :

1 Informativa della documentazione trasmessa e pervenuta dalla/all'Amministrazione Separata di Tempera per presa d'atto con eventuali iniziative avviate o da avviare. Relaziona Antonio Gasbarri;

6 Individuazione del responsabile unico del procedimento per attivare l'indagine commerciale per incarico ad esperto demaniale per il supporto e gestione attività istruttorie e di sopralluogo che interessano tutte le istanze pervenute a seguito della procedura avviata ai sensi dell'art. 8 della L.R. 25/88. Deliberazione in merito.

7 Individuazione del responsabile unico del procedimento per completare l'attività amministrativa

che fa riferimento agli elenchi dal n. 1 al n. 8 allegati ai decreti del Presidente della Giunta Regionale o trasmessi per essere pubblicati all'albo pretorio dell'Ente. Discussione sulle proposte del Comitato.

8 Individuazione del responsabile unico del procedimento e avvio dell'attività amministrativa nei confronti delle ditte, presenti nell'elenco verificato, che hanno presentato istanza di mutamento di destinazione d'uso ed alienazioni dei terreni che hanno perduto irreversibilmente la loro naturale destinazione agricola da concludersi entro 180 giorni. Deliberazione in merito.

9 Individuazione del responsabile unico del procedimento per completare l'attività di aggiornamento al 30.07.2024 delle domande pervenute dal 2014 dalle ditte richiedenti la legittimazione e affrancazione dei terreni gravati da uso civico e avvio dell'attività amministrativa istruttoria delle pratiche da concludersi entro 180 giorni. Deliberazione in merito.

10 Stato di attuazione della ri-verifica delle relazioni di stima economica sui fabbricati gravati da uso civico denominate "*Calcolo Valore di Alienazione*" del 14.09.2020 predisposte dal perito demaniale e trasmesse al Comune dell'Aquila e/o alla regione Abruzzo con riferimento al mutamento di destinazione d'uso per alienazione con individuazione del responsabile unico del procedimento. Deliberazione in merito.

11 Individuazione del responsabile unico del procedimento e avvio dell'attività amministrativa per il recupero dei canoni di occupazione nei confronti di tutti gli occupatori abusivi accertati con la reintegrazione avviata nel 2014 tra cui Enel S.p.A, Autostrada dei Parchi, Gran Sasso Acqua S.p.A. e Telecom S.p.a. e Comune dell'Aquila. Discussione e Deliberazione in merito.

12 Individuazione del responsabile unico del procedimento per completare l'attività per l'assegnazione a categoria ai sensi degli artt. 11 e 12 della Legge 1766 del 1927 per il demanio civico di Tempera presentata alla regione Abruzzo nel 2015;

13 Discussione della proposta di modifica del regolamento sull'utilizzo e gestione della sede da parte di associazioni e cittadini privati per finalità sociali e culturali formulata dai signori consiglieri con individuazione del responsabile unico del procedimento. Deliberazione in merito.

14 Individuazione del responsabile unico del procedimento per la proposta di regolamento economale formulata dai signori consiglieri per l'istituzione cassa economale e nomina dell'economo. Discussione sulle proposte del Comitato.

15 Discussione della proposta di modifica del regolamento "*Legittimazione, affrancazione, Mutamento destinazione, alienazione, Concessioni e contratti d'affitto*" approvato dal Comitato dell'Amministrazione Separata dei Beni Uso Civico nella seduta del 17 febbraio 2015, verbale n. 3 con individuazione del responsabile unico del procedimento. Discussione sulle proposte del Comitato.

16 Modalità per la scelta di un professionista abilitato da incaricare per: a) la realizzazione del progetto di manutenzione straordinaria all'interno della riserva regionale del fiume Vera (composto almeno da: Relazione generale del progetto esecutivo, elaborati grafici del progetto esecutivo, calcoli esecutivi delle strutture e degli impianti, piano di manutenzione dell'opera e delle sue parti, piano di sicurezza e di coordinamento e quadro di incidenza della manodopera, cronoprogramma, computo metrico estimativo e quadro economico, schema di contratto e capitolato speciale d'appalto); b) direzione lavori, c) sicurezza; d) attività ante e post connesse all'acquisizione dell'autorizzazione del Comune dell'Aquila e di rendicontazione anche tramite utilizzo di piattaforme informatiche;

17 Individuazione del responsabile unico del procedimento per la costituzione di un elenco aperto di operatori economici da invitare per l'affidamento dei lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria ai sensi dell'art. 50 e dell'Allegato II.1 del Nuovo Codice dei Contratti Pubblici – D. Lgs. n. 36/2023. Deliberazione in merito.

18 Individuazione del responsabile unico del procedimento per la costituzione di un elenco di professionisti aperto per l'affidamento di servizi di ingegneria e architettura, di servizi demaniali, di

servizi amministrativi e contabili di supporto specialistico, ai sensi dell'art. 50 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i. Deliberazione in merito.

19 Individuazione del responsabile unico del procedimento per la costituzione di un elenco di avvocati dal quale eventualmente attingere ai fini del conferimento di incarichi di patrocinio legale nell'interesse dell'Amministrazione Separata. Deliberazione in merito.

20 Varie ed eventuali.

Il Vice Presidente apre la riunione alle ore 09:45

Il Consigliere Miconi Cesare chiede di invertire l'ordine di trattazione dei punti all'ordine del giorno, proponendo di dare priorità al **punto 5**, relativo alla "Scelta del Presidente".

Il consiglio approva.

Il Consigliere sottolinea che, nonostante le ripetute sollecitazioni verbali espresse nelle precedenti riunioni, la questione relativa alla carica di Presidente dell'ASBUC — dimessosi il Presidente eletto Iovenitti Sergio in data 28/12/2024 — risulta ancora non definita, né formalmente deliberata o approvata. Dichiaro inoltre di non aver mai visionato la comunicazione ufficiale con cui il Presidente Iovenitti ha rassegnato le proprie dimissioni, e chiede pertanto che gli venga fornita copia stampata della suddetta email. Alla luce della mancata regolarizzazione della situazione, il Consigliere Miconi comunica la propria decisione di astenersi dal partecipare a qualsiasi deliberazione su altri provvedimenti, fino a quando non sarà data risposta alla sua richiesta. Infine chiede delucidazioni circa le modalità seguite presso l'Istituto bancario BCC di Paganica per l'esecuzione degli ultimi pagamenti effettuati.

Il Vicepresidente Gasbarri Antonio consegna tutta la documentazione relativa al cambio di gestione del conto corrente, avvenuto tra il Presidente dimissionario Iovenitti Sergio e il medesimo Vicepresidente. Precisa che tale documentazione è stata depositata presso l'Istituto bancario BCC di Paganica, il quale, dopo aver effettuato le verifiche del caso, ha provveduto ad aggiornare le credenziali necessarie per l'operatività sul conto corrente.

Miconi risponde che la documentazione presentata come prova di regolarità delle operazioni bancarie presenta delle perplessità in quanto alla delibera, di questa Amministrazione, n°12 del 09-11-2024 alla modifica dell'art. 10 comma 6 e 7, gli stessi comma giustificano la sostituzione del Vice Presidente all'assenza o impedimento e non alle dimissioni. Pertanto ribadisce che rimane a disposizione fino alla nomina o riconferma del Presidente.

Il Vicepresidente Gasbarri Antonio precisa, in riferimento a quanto esposto dal Consigliere Miconi, che l'Istituto bancario BCC di Paganica — a seguito delle verifiche effettuate sulla documentazione in loro possesso e con il supporto dei propri uffici legali — ha autorizzato il cambio delle credenziali per l'operatività sul conto corrente. Aggiunge inoltre che, da quando è avvenuto il cambio di nominativo, sono stati effettuati esclusivamente due pagamenti, entrambi previsti e approvati con deliberazione n. 12 del 19/06/2024, alla quale egli stesso ha partecipato esprimendo voto favorevole e fornisce l'estratto conto al consigliere. Pertanto, in considerazione delle perplessità sollevate dal Consigliere Miconi in merito alle operazioni bancarie, il Vicepresidente Gasbarri Antonio, in qualità di responsabile della gestione del conto corrente, dichiara che ogni ulteriore pagamento relativo a lavori eseguiti o a impegni già assunti verrà sospeso e sarà effettuato esclusivamente dopo la nomina del nuovo Presidente a meno che non si deliberi all'unanimità dei presenti la liquidazione degli stessi.

In chiusura del punto 5 all'ordine del giorno, si prende atto che la scelta del nuovo Presidente viene rinviata alla prossima riunione, in attesa di ulteriori sviluppi. Il Vicepresidente Gasbarri Antonio informa che, a seguito di un confronto avuto con il Presidente dimissionario Iovenitti Sergio, quest'ultimo ha manifestato la disponibilità a riconfermare la propria carica non appena la sede

dell'ASBUC tornerà pienamente fruibile al pubblico.

Chiuso il punto 5, il Vicepresidente procede con la trattazione del **punto 4** all'ordine del giorno, relativo alla "Discussione riguardo il nuovo ingresso alla Riserva del Fiume Vera, come comunicato dal Comune dell'Aquila".

Il Consigliere Miconi Cesare interviene affermando che, a suo avviso, risulta inutile avviare una discussione sul tema, poiché l'Amministrazione dell'ASBUC è stata di fatto estromessa da qualsiasi funzione gestionale relativa alla Riserva del Fiume Vera. Precisa tuttavia che, prima della redazione del progetto esecutivo riguardante il nuovo ingresso, l'Amministrazione si riserva di richiedere formali delucidazioni in merito.

Si passa alla trattazione del **terzo punto** "3. Proposta di deliberazione per i lavori di pulizia generale sede ASBUC post lavori deliberazione in merito";

In data 04/08/2025, questa Amministrazione ha provveduto a richiedere un'offerta di preventivo per l'esecuzione dei lavori di pulizia della sede alle seguenti ditte: Wash Agency, Puliservice e Aquila Service. Nella medesima giornata, la ditta Aquila Service ha comunicato telefonicamente al Vicepresidente Gasbarri Antonio la propria impossibilità ad eseguire i lavori richiesti, dichiarando pertanto di non voler rispondere alla richiesta di preventivo. Le ditte Wash Agency e Puliservice, invece, hanno effettuato nel pomeriggio dello stesso giorno un sopralluogo presso la sede, al fine di valutare l'entità dell'intervento, riservandosi di inviare la propria offerta entro il giorno successivo. Dalle offerte pervenute, ad oggi risulta più vantaggiosa quella presentata dalla ditta Puliservice, pari a € 1.500,00 + IVA, rispetto a quella della ditta Wash Agency, pari a € 1.950,00 + IVA. Si precisa che è necessario verificare se le spese relative alla pulizia siano già previste a bilancio, oppure se occorra procedere con una variazione del bilancio di previsione. Una volta effettuata tale verifica o eventuale modifica, l'Amministrazione autorizza sin da ora l'affidamento dei lavori di pulizia alla ditta Puliservice.

Si passa alla trattazione del **punto due** recante "2 Proposta di deliberazione per la liquidazione e pagamenti per forniture, servizi eseguiti, messa a norma impianto elettrico Miccadei Danilo e pareti REI della cucina Castellano Fabrizio". Deliberazione in merito;

Per quanto riguarda i lavori di messa a norma dell'impianto elettrico, eseguiti dalla ditta Miccadei Danilo, si rileva che non è ancora pervenuta la comunicazione di fine lavori, né è stato rilasciato l'ok da parte del tecnico Alfonsetti Sergio necessario per procedere con la relativa liquidazione.

Diversamente, per i lavori di realizzazione delle pareti REI nella cucina, eseguiti dalla ditta Castellano Fabrizio, è stata acquisita la comunicazione di chiusura lavori nonché l'autorizzazione alla liquidazione da parte del tecnico Alfonsetti Sergio.

Si resta pertanto in attesa della fattura da parte della ditta Castellano Fabrizio, al fine di procedere con il pagamento, fermo restando quanto detto alla trattazione del punto cinque.

Si passa alla trattazione del **punto uno** recante "1 Approvazione verbali n. 4 della riunione precedente del 19.06.2025 , trasmesso il 07.08.2025 per mail. Deliberazione in merito.

Letto il verbale, il Consigliere Risdonna Andreino chiede se le spese sostenute successivamente alla deliberazione n. 12 del 19/06/2025 rientrino nel bilancio di previsione già approvato oppure se sia necessaria una variazione di bilancio. Il Vicepresidente e lo stesso Consigliere Risdonna procedono alla verifica del bilancio di previsione approvato, riscontrando che, nei capitoli di spesa relativi alla manutenzione fabbricati e all'acquisto di beni, risultano disponibili i fondi necessari. Si concorda comunque di richiedere un chiarimento al Consigliere Iovenitti Sergio in merito alla corretta imputazione delle spese. Nel frattempo, l'approvazione viene confermata all'unanimità.

Si passa alla trattazione del **punto sei** recante “6 Varie ed eventuale
Non essendoci nulla da segnalare o discutere, il punto si chiude senza osservazioni.

Il Vice Presidente dichiara quindi la seduta sciolta alle ore 11:35.

Letto confermato e sottoscritto. ==

.....F.to.....
Il Segretario verbalizzante
Risdonna Andreino

.....F.to.....
Il Vice
Presidente
Gasbarri Antonio

VERIFICA AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE 2016/679
Garanzie alla Riservatezza

La pubblicazione dell’atto all’Albo on line del Comitato, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 2016/679 in materia di protezione dei dati personali (GDPR) e del D. lgs. n. 101 del 10 agosto 2018. Ai fini della pubblicità, l’atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili, qualora tali dati fossero indispensabili per l’adozione dell’atto, sarà contenuto in documenti separati esplicitamente richiamati.

La presente deliberazione per approvazioni è sottoscritta anche dai componenti il Comitato:

Sergio IovenittiAssente.....

Cesare MiconiF.to.....

Antonio GasbarriF.to.....

Valentina Di PasqualeAssente.....

Andreino RisdonnaF.to.....